



## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Stichting Nederlandse Orde van Beroepscoaches

Vandaag, negenentwintig juni tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. Bonny — Elisabeth Ricarda Broen, notaris in de gemeente Beek: \_\_\_\_\_ mevrouw **Jeannette Guillaume Astrid Aarts**, geboren te Meerssen op zeven november \_\_\_\_\_ negentienhonderd vierenzeventig, houdster van een Nederlands paspoort met nummer \_\_\_\_\_ NX6DRCK13, wonende te 6235 AS Ulestraten, Ligtenbergstraat 20, gehuwd, \_\_\_\_\_ te dezen handelend als gemachtigde van de bestuursvergadering van de in de gemeente \_\_\_\_\_ Nijkerk gevestigde en te 3861RH Nijkerk, Ambachtsstraat 15 kantoorhoudende stichting: \_\_\_\_\_ **Stichting Nederlandse Orde van Beroepscoaches**, ingeschreven in het handelsregister van \_\_\_\_\_ de Kamer van Koophandel onder nummer 34188394, hierna ook te noemen: “de stichting”. — De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: \_\_\_\_\_

### INLEIDING

#### A. RECHTSPERSOONGEGEVENS

1. De stichting is opgericht bij akte van oprichting verleden op dertien januari tweeduizend — drie voor mr. H.C.H. de Kiewit, destijds notaris te Velsen. \_\_\_\_\_
2. De statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd, bij akte van statutenwijziging, — verleden op dertien oktober tweeduizend twintig verscheen voor mr. Guido Pieter \_\_\_\_\_ Nikolai van der Brug, notaris te Amersfoort. \_\_\_\_\_

#### B. BESLUITVORMING

1. Het bestuur van de stichting heeft op twintig juni tweeduizend tweeëntwintig - met \_\_\_\_\_ inachtneming van de wettelijke en statutaire vereisten besloten de statuten van de \_\_\_\_\_ stichting te wijzigen en hernieuwd vast te stellen overeenkomstig het ter vergadering \_\_\_\_\_ voorliggende concept van de akte van statutenwijziging, opgesteld door LexQuire \_\_\_\_\_ Notarissen, gevestigd te Beek. \_\_\_\_\_
  2. Bij gemeld besluit is de verschenen persoon, voornoemd, gemachtigd om namens het \_\_\_\_\_ bestuur de statutenwijziging te doen verlijden en de notariële akte te ondertekenen. \_\_\_\_\_
  3. Gemeld besluit zal aan deze akte worden gehecht (**bijlage**). \_\_\_\_\_
- Ter uitvoering van gemeld besluit worden de statuten gewijzigd en vastgesteld als \_\_\_\_\_ volgt: \_\_\_\_\_

### STATUTENWIJZIGING

#### NAAM EN ZETEL

##### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Nederlandse Orde van Beroepscoaches**. Zij kan — tevens gebruikmaken van haar verkorte naam: NOBCO. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nijkerk. \_\_\_\_\_

##### DOEL

##### Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_
  - a. Het professionaliseren van het beroep van coaching. \_\_\_\_\_



- b. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de \_\_\_\_\_  
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_
- het beheren van een register van beroepsmatige coaches; \_\_\_\_\_
  - bewaking van de professionaliteit van de aangesloten coaches; \_\_\_\_\_
  - het uitdragen van het NOBCO-logo als kwaliteitslabel naar de markt; \_\_\_\_\_
  - het organiseren van intercollegiale bijeenkomsten, en \_\_\_\_\_
  - gesprekspartner zijn namens de branche (richting overheid en bedrijfsleven). \_\_\_\_\_

**BESTUUR: SAMENSTELLING, WIJZE VAN BENOEMEN (EN BELONING)** \_\_\_\_\_

**Artikel 3** \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door de raad van toezicht vast te \_\_\_\_\_  
stellen aantal bestuurders. \_\_\_\_\_  
Tot bestuurder kan niet worden benoemd een persoon: \_\_\_\_\_
- a. die directe dan wel indirecte zakelijke relaties met de stichting heeft; \_\_\_\_\_
  - b. die tevens lid is van de raad van toezicht van de stichting of in de periode van drie \_\_\_\_\_  
jaar voorafgaande aan de beoogde benoeming lid van de raad van toezicht van de \_\_\_\_\_  
stichting is geweest. \_\_\_\_\_
2. De bestuurders worden benoemd, geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. \_\_\_\_\_  
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden \_\_\_\_\_  
na het ontstaan ervan, voorzien. \_\_\_\_\_  
De bestuurders worden benoemd door de raad van toezicht uit een bindende \_\_\_\_\_  
voordracht van ten minste twee personen voor elke vacature, op te maken door het \_\_\_\_\_  
bestuur. Het bestuur stelt voor de bindende voordracht een benoemingsprocedure op \_\_\_\_\_  
en houdt bij de werving van een nieuwe bestuurder rekening met de benodigde \_\_\_\_\_  
competenties voor de portefeuille en het bestuur als geheel. \_\_\_\_\_  
De raad van toezicht kan aan een voordracht het bindend karakter ontnemen bij een \_\_\_\_\_  
besluit, genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de \_\_\_\_\_  
uitgebrachte stemmen, die meer dan de helft van het aantal stemmen uitmaken dat in \_\_\_\_\_  
een voltallige vergadering van de raad van toezicht kan worden uitgebracht. \_\_\_\_\_
3. De voorzitter van het bestuur wordt rechtstreeks door de raad van toezicht in functie \_\_\_\_\_  
benoemd, nadat het bestuur in de gelegenheid is geweest hierover advies uit te \_\_\_\_\_  
brengen aan de raad van toezicht. \_\_\_\_\_  
Het bestuur benoemt in het bestuur een vicevoorzitter en een penningmeester. Het \_\_\_\_\_  
bestuur wijst een secretaris of notulist aan. De secretaris of notulist hoeft geen lid van \_\_\_\_\_  
het bestuur te zijn. \_\_\_\_\_  
Bestuurders dienen bij hun benoeming geen tegenstrijdig belang te hebben. \_\_\_\_\_  
Een te benoemen bestuurder dient het vrije beheer over zijn vermogen te hebben \_\_\_\_\_  
en dient te voldoen aan het door de raad van toezicht opgestelde bestuurdersprofiel. \_\_\_\_\_
4. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurder is (zijn) de overblijvende \_\_\_\_\_  
bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. \_\_\_\_\_  
Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur van de stichting tijdelijk \_\_\_\_\_  
bij één of meer door de raad van toezicht daartoe aangewezen personen. Het bestuur is \_\_\_\_\_  
verplicht voor deze aanwijzing zorg te dragen. \_\_\_\_\_  
De raad van toezicht heeft het recht om ook ingeval van ontstentenis en belet van één \_\_\_\_\_



- of meer, doch niet alle bestuurders, één of meer personen als bedoeld in de tweede ———  
volzin van dit lid, aan te wijzen die alsdan mede met het bestuur zijn belast. ———
5. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af ———  
volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster ———  
aftredende bestuurder is onmiddellijk, doch aansluitend ten hoogste één maal ———  
herbenoembaar. ———
6. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn ———  
bevoegdheden. ———
7. De raad van toezicht kan één of meer bestuurders een beloning voor hun ———  
werkzaamheden toekennen. ———  
Met de leden van het bestuur wordt uitdrukkelijk géén arbeidsverhouding aangegaan en —  
derhalve wordt er ook geen arbeidsovereenkomst aangegaan. ———  
Met de leden van het bestuur wordt een overeenkomst tot opdrachtverlening ———  
aangegaan overeenkomstig artikel 7:400 en verder van het Burgerlijk wetboek. ———
8. De raad van toezicht schorst en /of ontslaat/ontheft de bestuurder(s) van hun taak en ———  
ontbindt de overeenkomst tot opdracht van bestuurder(s) wegens verwaarlozing van ———  
zijn/hun taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van ———  
de omstandigheden op grond waarvan handhaving als lid van het bestuur redelijkerwijs —  
van de stichting niet kan worden verlangd, door een besluit van de voltallige raad van ———  
toezicht in een daartoe bijeen geroepen vergadering, genomen met een meerderheid ———  
van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. ———
9. Zijn in een vergadering als in het vorige lid bedoeld, niet alle leden van de raad van ———  
toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering ———  
bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de ———  
eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of —  
vertegenwoordigde leden van de raad van toezicht rechtsgeldig omtrent het voorstel ———  
zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten. ———
10. Indien een bestuurder door de raad van toezicht is geschorst vervalt deze schorsing ———  
indien de raad van toezicht niet binnen twee maanden na het besluit van de schorsing —  
over gaat tot ontbinding van de overeenkomst tot opdracht. ———

#### **BESTUUR: TAAK EN BEVOEGDHEDEN** ———

##### Artikel 4 ———

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. ———  
Bij de vervulling van zijn taak richt het bestuur zich naar het belang van de stichting en —  
de eventueel met haar verbonden onderneming/organisatie. ———
2. Het bestuur stelt ten minste een keer per jaar de raad van toezicht schriftelijk op de ———  
hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van de algemene en financiële ———  
risico's en van de gebruikte beheers- en controlesystemen. ———
3. Het bestuur is slechts na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van ———  
toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten ———  
tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. ———
4. Het bestuur is slechts na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van ———  
toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, ———  
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich ———  
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ———



- ander verbindt. \_\_\_\_\_
5. De raad van toezicht kan een schriftelijk reglement vaststellen waarbij nader wordt \_\_\_\_\_ bepaald met welke taak iedere bestuurder meer in het bijzonder zal worden belast \_\_\_\_\_ alsmede een nadere taakverdeling tussen het bestuur en de raad van toezicht. Bij het \_\_\_\_\_ reglement kunnen duidelijk omschreven besluiten aan de voorafgaande goedkeuring \_\_\_\_\_ van de raad van toezicht worden onderworpen. Het ontbreken van deze goedkeuring \_\_\_\_\_ tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur en de bestuurders niet aan \_\_\_\_\_ behoudens die gevallen als vermeld in lid 3 en lid 4. Het reglement zal schriftelijk aan \_\_\_\_\_ ieder van de bestuurders en leden van de raad van toezicht kenbaar worden gemaakt. \_\_\_\_\_
  6. De onderlinge taakverdeling, de specifieke bevoegdheden, de collectieve en individuele \_\_\_\_\_ verantwoordelijkheid, alsmede de interne besluitvorming en de werkwijze van het \_\_\_\_\_ bestuur worden nader geregeld in een door het bestuur op te stellen en vast te stellen \_\_\_\_\_ reglement dat voorafgaande goedkeuring behoeft van de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
  7. Het bestuur kan een bestuurslid en/of een derde machtiging verlenen om de stichting \_\_\_\_\_ binnen de in de volmacht omschreven grenzen te vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
  8. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden \_\_\_\_\_ aanvaard. \_\_\_\_\_
  9. Aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht zijn onderworpen alle \_\_\_\_\_ besluiten van het bestuur met betrekking tot: \_\_\_\_\_
    - a. het vaststellen van het meerjarig beleidsplan met bijbehorende meerjarenraming; \_\_\_\_\_
    - b. het vaststellen het jaarwerkplan en de begroting(en); \_\_\_\_\_
    - c. het vaststellen van de jaarrekening en het jaarverslag; \_\_\_\_\_
    - d. het aangaan van financiële verplichtingen welke niet zijn opgenomen in een volgens \_\_\_\_\_ dit artikellid sub b goedgekeurde begroting; \_\_\_\_\_
    - e. het aangaan van huisvesting; \_\_\_\_\_
    - f. het vaststellen van het Jaardocument Maatschappelijke Verantwoording van het \_\_\_\_\_ bestuur; \_\_\_\_\_
    - g. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van \_\_\_\_\_ registergoederen, alsmede het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting \_\_\_\_\_ zich als borg of hoofdelijk (mede)schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk \_\_\_\_\_ maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander of van de stichting \_\_\_\_\_ verbindt: \_\_\_\_\_
    - h. het vaststellen of wijzigen van een reglement van bestuur; \_\_\_\_\_
    - i. duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere onderneming \_\_\_\_\_ en het verbreken van zodanige samenwerking; \_\_\_\_\_
    - j. rechtstreekse of middellijke deelneming in het kapitaal van een andere \_\_\_\_\_ onderneming en het wijzigen van de omvang van zodanige deelneming; \_\_\_\_\_
    - k. een wijziging van de statuten; \_\_\_\_\_
    - l. ontbinding van de stichting; \_\_\_\_\_
    - m. Investerings boven een door de raad van toezicht aangegeven bedrag, tenzij de \_\_\_\_\_ investering is opgenomen in een volgens dit artikellid sub b goedgekeurde \_\_\_\_\_ begroting; \_\_\_\_\_
    - n. zodanige rechtshandelingen als door de raad van toezicht duidelijk omschreven en \_\_\_\_\_ schriftelijk aan het bestuur zijn meegedeeld. \_\_\_\_\_

**BESTUUR: VERGADERINGEN** \_\_\_\_\_



#### Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in de gemeente waar de \_\_\_\_\_ stichting haar zetel heeft danwel in Nederland op de plaats als bij de oproeping \_\_\_\_\_ is bepaald. \_\_\_\_\_  
Als het bestuur daartoe besluit, kunnen vergaderingen voor zover de wet dit \_\_\_\_\_ toestaat ook digitaal worden gehouden. \_\_\_\_\_
2. Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar wordt een \_\_\_\_\_ vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval \_\_\_\_\_ aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. \_\_\_\_\_  
Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden. \_\_\_\_\_
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders \_\_\_\_\_ daartoe de oproeping doet. \_\_\_\_\_
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste drie (3) werkdagen \_\_\_\_\_ tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, \_\_\_\_\_ door middel van een oproepingsbrief. \_\_\_\_\_  
Na instemming van een bestuurder kan de oproeping eveneens geschieden door een \_\_\_\_\_ langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het \_\_\_\_\_ adres dat door hem voor dit doel aan de stichting is bekendgemaakt. \_\_\_\_\_
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de \_\_\_\_\_ te behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is \_\_\_\_\_ voorziet de vicevoorzitter in de leiding van de vergadering. \_\_\_\_\_
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt \_\_\_\_\_ de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen \_\_\_\_\_ worden vastgesteld en getekend door degene, die in de vergadering als \_\_\_\_\_ voorzitter heeft gefungeerd. De notulen worden vervolgens \_\_\_\_\_ bewaard door de secretaris. \_\_\_\_\_
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde \_\_\_\_\_ bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. \_\_\_\_\_
9. Een bestuurslid kan zich door een door hem daartoe schriftelijk gevolmachtigd mede- \_\_\_\_\_ bestuurslid ter vergadering doen vertegenwoordigen. Een bestuurslid kan ten hoogste \_\_\_\_\_ één mede-bestuurslid ter vergadering vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
10. Iedere bestuurder is bevoegd om door middel van een elektronisch \_\_\_\_\_ communicatiemiddel aan de vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en \_\_\_\_\_ het stemrecht uit te oefenen mits de bestuurder via het elektronisch \_\_\_\_\_ communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de \_\_\_\_\_ verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. \_\_\_\_\_

#### **BESTUUR: BESLUITVORMING**

#### Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de \_\_\_\_\_ meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd \_\_\_\_\_ is. \_\_\_\_\_  
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten \_\_\_\_\_ vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van \_\_\_\_\_ de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij \_\_\_\_\_



- slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. \_\_\_\_\_
2. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij \_\_\_\_\_ daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie en maakt dit \_\_\_\_\_ tegenstrijdig belang voor behandeling van het onderwerp kenbaar. \_\_\_\_\_ Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit \_\_\_\_\_ genomen door de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
  3. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders \_\_\_\_\_ aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering \_\_\_\_\_ bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee (2) en niet later dan vier (4) \_\_\_\_\_ weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het \_\_\_\_\_ aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent \_\_\_\_\_ de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. \_\_\_\_\_ Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en \_\_\_\_\_ waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigde bestuurders. \_\_\_\_\_
  4. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, \_\_\_\_\_ kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende \_\_\_\_\_ onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten \_\_\_\_\_ gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in \_\_\_\_\_ acht genomen. \_\_\_\_\_
  5. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten \_\_\_\_\_ nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas \_\_\_\_\_ opgemaakt, dat na ondertekening door de voorzitter als notulen wordt \_\_\_\_\_ bewaard. \_\_\_\_\_
  6. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) stem. \_\_\_\_\_
  7. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden \_\_\_\_\_ bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig \_\_\_\_\_ uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn \_\_\_\_\_ verworpen. \_\_\_\_\_
  8. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer \_\_\_\_\_ bestuurders voor de stemming een schriftelijke stemming verlangen. \_\_\_\_\_
  9. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_
  10. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
  11. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. \_\_\_\_\_

#### **BESTUUR: DEFUNGEREN**

##### Artikel 7

Een bestuurder defungeert: \_\_\_\_\_

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar \_\_\_\_\_ ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; \_\_\_\_\_
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
- c. door zijn vrijwillig aftreden; \_\_\_\_\_
- d. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van \_\_\_\_\_ aftreden); \_\_\_\_\_
- e. door ontslag verleend door de raad van toezicht; \_\_\_\_\_



- f. door ontslag verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien; \_\_\_\_\_
- g. voor zover een bestuurder voor een bepaalde periode (tijdelijk) is benoemd, door \_\_\_\_\_  
afloop van die periode. \_\_\_\_\_

#### **VERTEGENWOORDIGING** \_\_\_\_\_

##### Artikel 8 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk \_\_\_\_\_  
handelende bestuurders. \_\_\_\_\_
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en de \_\_\_\_\_  
bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de stichting \_\_\_\_\_  
en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. \_\_\_\_\_
4. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 3 en 4 kan tegen derden beroep \_\_\_\_\_  
worden gedaan. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan \_\_\_\_\_  
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

#### **RAAD VAN TOEZICHT SAMENSTELLING, BENOEMING, DEFUNGEREN** \_\_\_\_\_

##### Artikel 9 \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft een raad van toezicht, bestaande uit minimaal drie (3) en maximaal \_\_\_\_\_  
vijf (5) leden. \_\_\_\_\_
2. Slechts natuurlijke personen zijn benoembaar tot lid van de raad van toezicht. Een \_\_\_\_\_  
(voormalige) bestuurder kan geen deel uitmaken van de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
3. De raad van toezicht kan een schriftelijk reglement vaststellen waarbij nader wordt \_\_\_\_\_  
bepaald aan welke eisen en kwaliteiten (profielchets) een lid van de raad van toezicht \_\_\_\_\_  
dient te voldoen. \_\_\_\_\_
4. Leden van de raad van toezicht worden benoemd, geschorst en ontslagen door de raad \_\_\_\_\_  
van toezicht. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. \_\_\_\_\_  
Indien op enig moment geen enkele lid in functie is, is het bestuur bevoegd één lid van \_\_\_\_\_  
de raad van toezicht te benoemen. \_\_\_\_\_  
De raad van toezicht dient voorafgaand aan het besluit tot benoeming advies in te \_\_\_\_\_  
winnen omtrent de te benoemen kandidaat bij het bestuur en verstrekt zodoende alle \_\_\_\_\_  
benodigde informatie omtrent de kandidaat aan het bestuur. Indien de raad van \_\_\_\_\_  
toezicht afwijkt van het advies van het bestuur vindt voorafgaand aan de benoeming \_\_\_\_\_  
nogmaals overleg plaats met het bestuur. \_\_\_\_\_
5. De raad van toezicht kiest hij uit zijn midden een voorzitter en kan tevens een vice- \_\_\_\_\_  
voorzitter benoemen. \_\_\_\_\_
6. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar \_\_\_\_\_  
en zijn eenmalig herbenoembaar. \_\_\_\_\_
7. Een lid van de raad van toezicht defungeert: \_\_\_\_\_
  - a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
  - b. door zijn vrijwillig aftreden; \_\_\_\_\_
  - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
  - d. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht krachtens een besluit genomen \_\_\_\_\_  
door alle overige leden van de raad van toezicht; \_\_\_\_\_
  - e. door zijn ontslag verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien; \_\_\_\_\_



- f. voor zover een lid van de raad van toezicht voor een bepaalde periode (tijdelijk) is —  
benoemd, door afloop van die periode. \_\_\_\_\_
8. Een niet-voltallige raad van toezicht behoudt zijn bevoegdheden gedurende het bestaan —  
van een vacature, maar draagt zo spoedig mogelijk zorg voor vervulling van de \_\_\_\_\_  
vacature(s). In afwijking hiervan kan de raad van toezicht niet besluiten tot ontslag van —  
een lid als bepaald in lid 7 onder d zolang de raad van toezicht niet voltallig is. \_\_\_\_\_
9. In geval van ontstentenis of belet van een lid van de raad van toezicht zijn de andere —  
leden van de raad van toezicht of is het andere lid van de raad van toezicht tijdelijk met —  
het toezicht en de overige taken van de raad van toezicht belast. In geval van \_\_\_\_\_  
ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht is de persoon die daartoe —  
door het bestuur wordt benoemd, tijdelijk met het toezicht en de overige taken van de —  
raad van toezicht belast. \_\_\_\_\_
10. Bij een aanbeveling of voordracht tot benoeming van een lid van de raad van toezicht —  
worden van de kandidaat meegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep, de betrekkingen die hij —  
bekleedt of heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling —  
van de taak van een lid van de raad van toezicht. Tevens wordt vermeld aan welke \_\_\_\_\_  
rechtspersonen hij reeds als commissaris/lid van raad van toezicht is verbonden; indien —  
zich daaronder rechtspersonen bevinden, die tot een zelfde groep behoren, kan met de —  
aanduiding van de groep worden volstaan. De aanbeveling en de voordracht tot \_\_\_\_\_  
benoeming of herbenoeming worden gemotiveerd. Bij herbenoeming wordt rekening —  
gehouden met de wijze waarop de kandidaat zijn taak als commissaris/lid van de raad —  
van toezicht heeft vervuld. \_\_\_\_\_
11. De bezoldiging van ieder lid van de raad van toezicht wordt vastgesteld door de raad —  
van toezicht, met dien verstande dat voorafgaand aan het besluit van de vaststelling van —  
deze bezoldiging het bestuur in de gelegenheid moet zijn geweest om hierover advies —  
uit te brengen. \_\_\_\_\_
12. De raad van toezicht kan een lid van de raad van toezicht met opgaaf van redenen \_\_\_\_\_  
schorsen of ontheffen, wegens verwaarlozing van zijn taak of wegens ingrijpende \_\_\_\_\_  
wijziging van omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van —  
toezicht redelijkerwijs niet kan worden verlangd. Besluiten hieromtrent worden in een —  
speciale, daartoe bijeengeroepen vergadering van de raad van toezicht met algemene —  
stemmen genomen. \_\_\_\_\_
13. In aanvulling op en met inachtneming van de statutair en wettelijk bepaalde \_\_\_\_\_  
verantwoordelijkheidsverdeling tussen het bestuur en de raad van toezicht alsmede de —  
statutair en wettelijk bepaalde wijze van onderlinge conflicthantering, stellen beide \_\_\_\_\_  
organen gezamenlijk schriftelijk een reglement vast waarbij nadere regels worden \_\_\_\_\_  
gegeven omtrent de onderlinge verantwoordelijkheidsverdeling alsmede omtrent de \_\_\_\_\_  
wijze waarop interne conflicten tussen de beide organen worden geregeld. Als \_\_\_\_\_  
uitgangspunt ter zake vorenbedoelde conflictregeling geldt het volgende. \_\_\_\_\_  
Voor het geval het bestuur dan wel de raad van toezicht vindt dat er sprake is van een —  
conflict tussen de beide organen, roept de voorzitter van de raad van toezicht een \_\_\_\_\_  
vergadering van de raad van toezicht bijeen en hoort daarin zo mogelijk het bestuur —  
over het conflict. Vervolgens neemt de raad van toezicht in een vergadering waarin alle —  
leden van de raad van toezicht vertegenwoordigd zijn een besluit met een meerderheid —  
van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_





## **TAAK EN BEVOEGDHEDEN**

### Artikel 10

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en — de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden onderneming of — organisatie. Hij staat het bestuur met raad terzijde. Bij de vervulling van hun taak — richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de — met haar verbonden onderneming of organisatie. —
2. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van de taak van — de raad van toezicht noodzakelijke gegevens. —
3. De raad van toezicht heeft toegang tot de gebouwen en terreinen van de stichting en is — bevoegd de boeken en bescheiden van de stichting in te zien. —  
De raad van toezicht kan één of meer personen uit zijn midden of een deskundige — aanwijzen om deze bevoegdheden uit te oefenen. —  
De raad van toezicht kan zich overigens ook door deskundigen laten bijstaan voor — rekening van de stichting. —
4. De raad van toezicht kan zijn werkzaamheden en al hetgeen zijn functioneren en — werkwijze betreft regelen bij reglement. —

## **VERGADERING EN BESLUITVORMING**

### Artikel 11

1. De raad van toezicht benoemt een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter uit zijn — midden die eerstgenoemde bij diens afwezigheid vervangt. Hij benoemt al dan niet uit — zijn midden een secretaris en treft een regeling voor diens vervanging. Bij afwezigheid — van de voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter in een vergadering wijst de — vergadering zelf een voorzitter aan. —
2. Elk lid van de raad van toezicht heeft in de vergadering van de raad van toezicht één — stem. —
3. De raad van toezicht vergadert telkenmale wanneer de voorzitter dan wel twee van zijn — leden daartoe besluiten, doch tenminste viermaal per jaar. —  
De vergaderingen van de raad van toezicht worden gehouden in Nederland of elders op — zodanige plaats als door de voorzitter mocht worden bepaald, mits dit voor zijn leden — redelijkerwijze doenlijk is. Iedere lid van de raad van toezicht is bevoegd om, in persoon — of bij een schriftelijke volmacht aan een mede lid van de raad van toezicht of door — middel van een elektronisch communicatiemiddel, aan de vergadering deel te nemen, — tenzij alle leden van de raad van toezicht met betrekking tot een bepaalde vergadering — anderszins overeenkomen. Voor de toepassing van het voorgaande is in ieder geval — vereist dat het lid van de raad van toezicht via het elektronisch communicatiemiddel kan — worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter — vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Tevens kan een lid van de raad van — toezicht via het elektronisch communicatiemiddel deelnemen aan de beraadslaging. —
4. Elk lid van de raad van toezicht is bevoegd een vergadering van de raad van toezicht — bijeen te roepen. Tenzij alle leden van de raad van toezicht unaniem anderszins — overeenkomen, wordt ieder lid tot elke voorgenomen vergadering van de raad — opgeroepen met inachtneming van een termijn van tenminste zeven (7) dagen voor de — dag der vergadering, zulks middels schriftelijke oproepingsbrieven onder bijvoeging van — de agenda en (voor zover mogelijk) afschriften van alle stukken die naar verwachting in —



- de betreffende vergadering aan de orde zullen komen, een en ander behoudens \_\_\_\_\_  
dringende of aan uiterste termijn gebonden aangelegenheden, in welk geval een in de \_\_\_\_\_  
omstandigheden geschikte oproepingstermijn in acht wordt genomen. In alle \_\_\_\_\_  
oproepingsbrieven worden tijdstip en plaats van de betreffende vergadering vermeld. \_\_\_\_\_
5. Tijdens de vergadering wordt een notulist aangewezen die de vergadering notuleert. \_\_\_\_\_  
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als \_\_\_\_\_  
voorzitter en notulist hebben gefungeerd. \_\_\_\_\_
  6. Alle besluiten van de raad van toezicht worden genomen: \_\_\_\_\_
    - a. mits deze besluiten zijn geagendeerd, in een vergadering van de raad van toezicht: \_\_\_\_\_  
met meerderheid van stemmen door de aanwezige en stemgerechtigde leden, mits \_\_\_\_\_  
in die vergadering meer dan de helft van de leden aanwezig is. Bij staken van \_\_\_\_\_  
stemmen beslist de voorzitter; \_\_\_\_\_
    - b. buiten een vergadering van de raad van toezicht: bij schriftelijk besluit dat door \_\_\_\_\_  
ieder lid van de raad in gelijke of nagenoeg gelijke vorm is ondertekend en aldus \_\_\_\_\_  
met algemene stemmen is aangenomen, ook al zijn de door de statuten \_\_\_\_\_  
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in \_\_\_\_\_  
acht genomen. \_\_\_\_\_
  7. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een mede lid van de raad van toezicht bij \_\_\_\_\_  
schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. Onder schriftelijke volmacht wordt \_\_\_\_\_  
verstaan elke via gangbare communicatiekanalen overgebrachte en op schrift \_\_\_\_\_  
ontvangen volmacht. Een lid van de raad van toezicht kan voor niet meer dan één mede \_\_\_\_\_  
lid van de raad van toezicht als gevolmachtigde optreden. \_\_\_\_\_
  8. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming \_\_\_\_\_  
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met \_\_\_\_\_  
het belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming. Wanneer de raad \_\_\_\_\_  
van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, wordt het besluit genomen door de raad \_\_\_\_\_  
van toezicht onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten \_\_\_\_\_  
grondslag liggen. \_\_\_\_\_

#### **GEMEENSCHAPPELIJKE VERGADERING VAN HET BESTUUR EN DE RAAD VAN TOEZICHT** \_\_\_\_\_

##### Artikel 12 \_\_\_\_\_

1. Ten minste twee maal per jaar komen het bestuur en de raad van toezicht in \_\_\_\_\_  
gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het \_\_\_\_\_  
gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. \_\_\_\_\_
2. Tot de bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het bestuur en de \_\_\_\_\_  
raad van toezicht gelijkelijk bevoegd. \_\_\_\_\_
3. De gemeenschappelijke vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de raad \_\_\_\_\_  
van toezicht. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders en leden van de \_\_\_\_\_  
raad van toezicht in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de \_\_\_\_\_  
vergadering geleid door het in leeftijd oudste aanwezige lid van de raad van toezicht. \_\_\_\_\_

#### **BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN** \_\_\_\_\_

##### Artikel 13 \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles \_\_\_\_\_  
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien \_\_\_\_\_  
uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de \_\_\_\_\_



daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op \_\_\_\_\_  
zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen \_\_\_\_\_  
van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_

3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar, \_\_\_\_\_  
behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier (4) maanden, de balans en —  
de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te \_\_\_\_\_  
stellen. \_\_\_\_\_
4. Nadat de in lid 3 bedoelde stukken zijn opgesteld worden deze aan de raad van toezicht —  
toegezonden. De raad van toezicht stelt de in lid 3 bedoelde stukken vast binnen één \_\_\_\_\_  
maand nadat deze zijn opgesteld. De raad van toezicht kan, alvorens tot vaststelling van —  
de in lid 3 bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door hem \_\_\_\_\_  
aan te wijzen accountant. De accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan —  
de raad van toezicht. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een \_\_\_\_\_  
verklaring omtrent de getrouwheid van de in lid 3 bedoelde stukken. \_\_\_\_\_
5. Vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken strekt niet tot kwijting van een bestuurder. —  
De raad van toezicht kan bij afzonderlijk besluit kwijting verlenen aan een bestuurder \_\_\_\_\_  
voor het gevoerde beleid in het betreffende boekjaar, voor zover dat beleid blijkt uit de —  
in lid 3 bedoelde stukken of is bekend gemaakt aan de raad van toezicht . \_\_\_\_\_
6. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, \_\_\_\_\_  
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende de wettelijke termijn te bewaren. \_\_\_\_\_  
De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier \_\_\_\_\_  
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere \_\_\_\_\_  
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging \_\_\_\_\_  
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens \_\_\_\_\_  
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd \_\_\_\_\_  
leesbaar kunnen worden gemaakt. \_\_\_\_\_

#### **COMMISSIES/WERKGROEPEN/REGLEMENT(EN)** \_\_\_\_\_

##### Artikel 14 \_\_\_\_\_

1. Ieder orgaan (het bestuur respectievelijk de raad van toezicht) is bevoegd zijn eigen \_\_\_\_\_  
reglement(en) vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het \_\_\_\_\_  
oordeel van het bestuur dan wel de raad van toezicht een (nadere) regeling behoeven. \_\_\_\_\_
2. Door het bestuur kunnen commissies en werkgroepen worden ingesteld. De \_\_\_\_\_  
samenstelling, taken, bevoegdheden en werkwijzen van deze commissies en \_\_\_\_\_  
werkgroepen worden nader bij reglement, dat door het bestuur wordt vastgesteld, \_\_\_\_\_  
geregeld. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag \_\_\_\_\_  
waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen voor de datum \_\_\_\_\_  
waarop het besluit werd genomen \_\_\_\_\_
3. De reglementen mogen niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
4. Ieder orgaan (het bestuur respectievelijk de raad van toezicht) is bevoegd haar \_\_\_\_\_  
gemaakte reglementen te wijzigen of te beëindigen. \_\_\_\_\_
5. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van een reglement opgesteld door het \_\_\_\_\_  
bestuur is het bepaalde in artikel 15 leden 2 en 5 van toepassing. \_\_\_\_\_

#### **STATUTENWIJZIGING** \_\_\_\_\_

##### Artikel 15 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. \_\_\_\_\_



2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging kan slechts met algemene stemmen — worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of — vertegenwoordigd zijn. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een — statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, — bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. —
3. Zijn in een vergadering als hiervoor in lid 2 bedoeld, niet alle bestuurders aanwezig of — vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet — eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede — vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders — rechtsgeldig omtrent het voorstel zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, — worden besloten. —
4. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte totstandkomen. — Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen — verlijden. —
5. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging kan slechts worden genomen na — voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. —
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de — gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. —

#### **ONTBINDING EN VEREFFENING**

##### Artikel 16

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. —
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 15 lid 2 — van overeenkomstige toepassing. —
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het — liquidatiesaldo vastgesteld. Het besluit tot ontbinding en de daarvan deel uitmakende — bestemming van het liquidatiesaldo behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring — van de raad van toezicht. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van — het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld —
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit — tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. —
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de — ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder — berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. —
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het — Burgerlijk Wetboek van toepassing. —

#### **SLOTBEPALINGEN**

##### Artikel 17

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het — bestuur. —
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare — communicatiekanalen (ook e-mail) overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. —

#### **SLOTVERKLARING**

Ten slotte verklaarden de verschenen persoon dat bij deze statutenwijziging de raad van — toezicht wordt ingesteld: —

1. De raad van toezicht bestaat uit vier (4) leden; —



2. voor de eerste maal zijn benoemd tot lid van de raad van toezicht: \_\_\_\_\_
- mevrouw **Wilhelmina Josephina Maria Hendrixx**, geboren te Roermond op vijftien \_\_\_\_\_ september negentienhonderd zevenenvijftig; \_\_\_\_\_
  - de heer **Pierre Henri Antonius Horn**, geboren te Sittard op negentien juli \_\_\_\_\_ negentienhonderd eenenvijftig; \_\_\_\_\_
  - de heer **Victor Alexander Baas**, geboren te Hilversum op negentien mei \_\_\_\_\_ negentienhonderd zesenzestig; \_\_\_\_\_
  - mevrouw **Jeannette Christine Holscher**, geboren te Haarlem op dertien maart \_\_\_\_\_ negentienhonderd vijfenzestig, in de functie van: "voorzitter". \_\_\_\_\_

**AAN TE HECHTEN STUKKEN** \_\_\_\_\_

Aan deze akte zal worden gehecht: \_\_\_\_\_

- besluit tot statutenwijziging. \_\_\_\_\_

**SLOT AKTE** \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

De identiteit van de verschenen persoon en de eventuele volmachtgever(s) is, voor zover \_\_\_\_\_ nodig, door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor vermelde documenten vastgesteld. \_\_\_\_\_

**WAARVAN AKTE** \_\_\_\_\_

in minuut opgemaakt, is verleden te Beek op de datum als aan het begin van deze akte \_\_\_\_\_ vermeld. \_\_\_\_\_

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en het geven van een toelichting \_\_\_\_\_ daarop aan de verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te \_\_\_\_\_ hebben kennis genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing van de akte \_\_\_\_\_ geen prijs te stellen. \_\_\_\_\_

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen persoon \_\_\_\_\_ ondertekend. \_\_\_\_\_

Onmiddellijk daarna is deze akte door mij, notaris, ondertekend om vijftien uur en veertig \_\_\_\_\_ minuten. \_\_\_\_\_

(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

